

**Перечень документов, прилагаемых к  
заявлению об аккредитации органа по сертификации систем менеджмента качества,  
согласно пп. 37, 38 «Правил аккредитации органов по сертификации и  
испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по оценке  
(подтверждению) соответствия в отношении оборонной продукции (работ, услуг),  
поставляемой по государственному оборонному заказу», утвержденных  
постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. № 546**

1. Копия Устава организации.
2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
3. Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
5. Заявляемая область аккредитации по форме, установленной в Приложении 3 к Приказу Минпромторга России от 22.05.2023 № 1813.
6. Копии документов, подтверждающих соответствие заявителя критериям аккредитации в заявляемой области аккредитации, согласно **перечню, установленному органом по аккредитации (Приложение 1)**.
7. Согласие заявителя на оплату расходов, связанных с проведением работ по аккредитации, независимо от их результатов, а также согласие на проведение в отношении его инспекционного контроля, по форме **(Приложение 2)**.
8. Копия(и) документа(ов), регламентирующего(их) порядок проведения работ по подтверждению соответствия систем менеджмента качества с учетом заявленной области аккредитации;
9. Перечень документов, соблюдение требований которых обеспечивает соответствие заявителя критериям аккредитации;
10. Руководство по менеджменту;
11. Копии документов, подтверждающих квалификацию экспертов по сертификации, технических экспертов (при наличии) и персонала заявителя<sup>1</sup>;
12. Копия лицензии на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (в случае, если выполнение работ по подтверждению соответствия систем менеджмента качества связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну);
13. Справка о наличии у персонала, экспертов по сертификации и технических экспертов допуска к государственной тайне (в случае, если выполнение работ по подтверждению соответствия систем менеджмента качества связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну);
14. Опись<sup>2</sup> прилагаемых документов, согласно Перечню, установленному пп. 37, 38 Правил аккредитации, и Перечню, установленному органом по аккредитации, приведенному в Приложении 1.

<sup>1</sup> К документам, подтверждающим наличие, опыт и квалификацию персонала, экспертов по сертификации и технических экспертов (при наличии) органа по сертификации систем менеджмента качества для выполнения всего объема работ по подтверждению соответствия систем менеджмента качества организаций в заявленной области аккредитации относятся, в том числе:

- трудовые (гражданско-правовые) договоры;
- документы о высшем, среднем профессиональном и дополнительном профессиональном образовании;
- трудовые книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (на бумажном носителе или в форме электронного документа, заверенные надлежащим образом), предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации;
- документы об аттестации, повышении квалификации персонала органа по сертификации систем менеджмента качества.

<sup>2</sup> Подписанная руководителем заявителя или лицом, которое в силу федерального закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени.



**Перечень документов (копий документов), подтверждающих соответствие заявителя критериям аккредитации органа по сертификации систем менеджмента качества**

Перечень документов<sup>1</sup>, подтверждающих соответствие заявителя критериям аккредитации органа по сертификации систем менеджмента качества в заявляемой области аккредитации, установлен органом по аккредитации АНО «Центр Квалитет» на основании подпункта «в» п. 37 «Правил аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по оценке (подтверждению) соответствия в отношении оборонной продукции (работ, услуг), поставляемой по государственному оборонному заказу», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. № 546, в соответствии с пп. 9-11 «Критериев аккредитации органов по сертификации систем менеджмента качества», утвержденных постановлением Правительства РФ от 09.03.2022 № 320 и п. 10.2 ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017.

1. Перечень документов по стандартизации, устанавливающих требования к системам менеджмента качества, которые заявитель планирует включить в область аккредитации (из перечня, приведенного в Приложение А).
2. Документы, подтверждающие наличие в бумажном и (или) электронном виде (в том числе с использованием компьютерных справочных правовых систем) нормативных правовых актов Российской Федерации, официальных изданий документов по стандартизации оборонной продукции, в которых устанавливаются требования к процессам создания продукции и требования к системам менеджмента качества организаций и которые необходимы для осуществления деятельности в заявляемой области аккредитации или сведения о доступе к использованию таких документов с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне, с указанием места нахождения.
3. Документ(ы), подтверждающий(е) наличие на праве собственности или ином законном основании помещения, оборудование, технические средства, которые необходимы для выполнения работ по подтверждению соответствия систем менеджмента качества организаций в заявленной области аккредитации области аккредитации.
4. Положение об органе по сертификации систем менеджмента качества, отражающее информацию, указанную в **Приложении Б**.
5. Организационная структура органа по сертификации систем менеджмента качества, права обязанности и ответственность органа, распределение полномочий и взаимодействие с заинтересованными сторонами.

<sup>1</sup> Согласно ГОСТ Р ИСО 9000-2015:

**Документ:** информация и носитель, на котором эта информация представлена:

**Документированная информация:** информация, которая должна управляться и поддерживаться организацией, и носитель, который ее содержит.

6. Должностные инструкции руководства и другого персонала органа по сертификации систем менеджмента качества.
7. Политика с заявлением о понимании важности беспристрастности, управлении конфликтами интересов и гарантии объективности действий по сертификации.
8. Процедура управления конфликтами интересов, возникающими при проведении сертификации, в том числе вытекающими из взаимоотношений заявителя.
9. Документированная процедура определения критериев компетентности экспертов по сертификации, технических экспертов (при наличии) и другого персонала, участвующего в организации и проведении аудитов и сертификации, включая применяемые формы записей.
10. Документированная процедура первоначального оценивания, отбора, мониторинга и поддержания компетентности экспертов по сертификации, технических экспертов (при наличии) и другого персонала, участвующего в организации и проведении аудитов и сертификации, включая применяемые формы записей.
11. Сведения о наличии экспертов по сертификации, технических экспертов (при наличии) в заявляемой области аккредитации и другого персонала для осуществления функций в процессе сертификации, подтверждающие соответствие требованиям подпункта «б» п. 9 Критериев аккредитации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 09.03.2022 № 320 по формам (**Приложение В**).
12. Процедура формирования состава экспертной группы для проведения аудита в заявляемой области аккредитации.
13. Методика расчета стоимости работ по сертификации систем менеджмента качества.
14. Порядок управления информацией, полученной и сформированной в ходе выполнения работ по сертификации.
15. Сведения<sup>2</sup> из реестра о действующих сертификатах соответствия, выданных органом по сертификации систем менеджмента качества.
16. Правила по обеспечению выполнения сертифицированным заказчиком требований органа по сертификации.
17. Порядок получения, оценки и принятия решений по жалобам и апелляциям.
18. Политика и цели деятельности.
19. Процедура(ы) проведения анализа системы менеджмента со стороны руководства органа по сертификации систем менеджмента качества.
20. Результаты анализа системы менеджмента со стороны руководства.
21. Процедура(ы) управления документами (внутреннего и внешнего происхождения) и записями.
22. Процедура проведения внутренних аудитов системы менеджмента.
23. Результаты внутренних аудитов системы менеджмента.
24. Процедура определения и управления несоответствиями в деятельности органа.
25. Записи по результатам корректирующих действий.

---

<sup>2</sup> Наименование сертифицированной организации; документы в области стандартизации, на соответствие которым проведена сертификация системы менеджмента качества; срок действия; номер сертификационного цикла.

26. Договор (иной официальный документ), подтверждающий наличие официального сайта в сети Интернет и осуществление технической поддержки сайта.
27. Документ(ы), устанавливающий(е) требования и правила размещения и актуализации информации на официальном сайте органа по сертификации в сети Интернет.
28. Письменное согласие персонала органа по сертификации на обработку персональных данных органом по аккредитации, в части предоставления личной информации третьим лицам (органу по аккредитации).
29. Карточка юридического лица (включая банковские реквизиты) для оформления договора.
30. Отчет по самооценке соответствия критериям аккредитации в заявляемой области аккредитации по форме (**Приложение Г**).

**Примечание** – Процедуры, порядки и правила системы менеджмента могут быть представлены в соответствующих разделах Руководства по менеджменту, относящихся к реализации требований, или в виде отдельных документов.

**Перечень документов по стандартизации, соответствие которым подтверждается при сертификации систем менеджмента качества**

1. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования», утвержденный и введенный в действие с 1 ноября 2015 г. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. № 1391-ст «Об утверждении национального стандарта»;
2. Государственный военный стандарт ГОСТ РВ 0015-002-2020 «Система разработки и постановки на производство военной техники. Системы менеджмента качества. Требования.» принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 декабря 2020 г. № 132-ст «О принятии государственного военного стандарта»;
3. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58876-2020 «Системы менеджмента качества организаций авиационной, космической и оборонной отраслей промышленности. Требования.», утвержденный и введенный в действие с 1 сентября 2020 г. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 марта 2020 г. № 250-ст «Об утверждении национального стандарта»
4. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58338-2018 «Системы менеджмента качества организаций авиационной, космической и оборонной промышленности. Требования к дистрибьюторам продукции», утвержденный и введенный в действие с 1 апреля 2019 г. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 декабря 2018 г. № 1193-ст «Об утверждении национального стандарта»
5. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ЕН 9110-2011 «Системы менеджмента качества. Требования к организациям технического обслуживания авиационной техники», утвержденный и введенный в действие с 1 июля 2012 г. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. № 895-ст «Об утверждении национального стандарта»
6. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58139-2018 «Системы менеджмента качества. Требования к организациям автомобильной промышленности», утвержденный и введенный в действие с 1 июля 2018 г. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 мая 2018 г. № 259-ст «Об утверждении национального стандарта»
7. Межгосударственный стандарт ГОСТ ISO 13485-2017 «Изделия медицинские. Системы менеджмента качества. Требования для целей регулирования», принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации от 7 июня 2017 г. протокол N 99-П, введен в действие с 1 июня 2018 г. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 июня 2017 г. № 615-ст «Об утверждении межгосударственного стандарта»
8. Государственный военный стандарт ГОСТ РВ 0020-57.412-2020 «Комплексная система контроля качества. Изделия электронной техники, квантовой электроники и электротехнические военного назначения. Требования к системе менеджмента качества», принят и введен в действие с 1 марта 2021 г. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 марта 2020 г. № 48-ст «Об утверждении государственного военного стандарта».
9. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 56518-2015 «Техника космическая. Требования к системам менеджмента качества организаций, участвующих в создании, производстве и эксплуатации», утвержденный и введенный в действие с 1 января 2016 года Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.07.2015 № 889-ст «Об утверждении национального стандарта»

10. Документ по стандартизации ракетно-космической техники ОСТ 134-1028-2012 изм.2 «Ракетно-космическая техника. Требования к системам менеджмента качества предприятий, участвующих в создании, производстве и эксплуатации изделий», утвержденный ФГУП «ЦНИИмаш» и введенный в действие с 1 июля 2023 г. заместителем генерального директора Госкорпорации «Роскосмос» от 26 сентября 2022 г. по извещению 851.08-2022 с изменением 2

11. ОСТ 5Р.0747-2010 «Система менеджмента качества в судостроении. Дополнительные требования по применению ГОСТ РВ 0015-002-2012 организациями судостроительной промышленности» (в части дополнительных требований к деятельности в сфере судостроения)

12. основополагающий межотраслевой нормативный документ РК-75

13. основополагающий межотраслевой нормативный документ РК-88

14. основополагающий межотраслевой нормативный документ РК-98

15. основополагающий межотраслевой нормативный документ РК-98-КТ «Положение о порядке создания, производства и эксплуатации (применения) космических комплексов» утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 1998 г. № 819-31

16. основополагающий межотраслевой нормативный документ РК-11

17. основополагающий межотраслевой нормативный документ РК-11-КТ «Положение о порядке создания, производства и эксплуатации (применения) космических комплексов» введено в действие приказом Роскосмоса от 22 декабря 2011 г. № 8232-ДСП

18. основной нормативный документ при создании научной аппаратуры единичного производства НА-99 «Положение о порядке создания научной аппаратуры для космических исследований» введено в действие распоряжением Президиума РАН/приказом Российского авиационно-космического агентства от 16 июня 2003 г. № 24/74

19. основной нормативный документ при создании научной аппаратуры единичного производства НА-18 «Положение о порядке создания научной аппаратуры для космических исследований» введено в действие распоряжением Президиума РАН/приказом Российского авиационно-космического агентства от 1 октября 2021 г. № 291/2

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель

\_\_\_\_\_  
(наименование ОС СМК)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Положение  
об органе по сертификации систем менеджмента качества**

\_\_\_\_\_  
(наименование органе по сертификации систем менеджмента качества)

**Рекомендуемая структура положения:**

1. Введение
2. Общие положения
3. Организационная структура (описание и схема)
4. Область аккредитации
5. Цели и задачи
6. Функции
6. Права
7. Обязанности
8. Ответственность
9. Взаимосвязи ОС СМК
10. Финансовая деятельность
11. Прекращение деятельности

**Приложение В**  
(Рекомендуемое)

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель органа по сертификации систем менеджмента качества

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование органа по сертификации систем менеджмента качества)

**Информация о специалистах органа по сертификации систем менеджмента качества**  
(включая экспертов по сертификации, технических экспертов и другой персонал органа по сертификации систем менеджмента качества), подтверждающая соответствие требованиям подпункта «б» п. 9 Критериев аккредитации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 09.03.2022 № 320

(подтверждающие документы рассматриваются при выездной оценке)

№ п.п.	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	Выполняемая функция	Место работы, занимаемая должность	Допуск к сведениям, составляющим государственную тайну (Форма допуска, № распоряжения)	Основание для привлечения личного труда (трудоустрой договор, работа по основному месту работы или по совместительству)
1	2	3	4	8	10





**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель органа по сертификации  
систем менеджмента качества

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование органа по сертификации систем менеджмента качества)

**Опыт работы эксперта по сертификации<sup>4</sup> в заявляемой области аккредитации, регламентированный перечислением 3 подпункта «б» п. 9 Критериев аккредитации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 09.03.2022 № 320**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя и отчество (при наличии) эксперта по сертификации)

№ п.п.	Год	Проведенные аудиты систем менеджмента качества организаций за предыдущие три года		Примечание
		Тип аудита	(сертификация – «С», ресертификация – «Р», инспекционный контроль – «ИК») Статус эксперта	
1	2	3	4 Наименование организации 5	6

<sup>4</sup> Заполняется на каждого эксперта по сертификации

**Утверждаю**  
Руководитель заявителя

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

**Отчет по самооценке соответствия  
заявителя критериям аккредитации  
органа по сертификации систем менеджмента качества**

Сведения о юридическом лице (далее - заявитель):

1. \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма, полное и сокращенное  
(при наличии) наименование)
2. \_\_\_\_\_  
(идентификационный номер налогоплательщика)
3. \_\_\_\_\_  
(адрес в пределах местонахождения заявителя)
4. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя  
заявителя, его контактный телефон, адрес электронной почты  
(при наличии))
5. \_\_\_\_\_  
(адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети  
"Интернет" (при наличии))
6. \_\_\_\_\_  
(заявляемая область аккредитации)
7. \_\_\_\_\_  
(адрес(а) места (мест) осуществления деятельности  
в заявляемой области аккредитации)

№ пп	Обозначение и наименование документа, устанавливающего требования и критерии аккредитации	Номер пункта требований и критериев аккредитации	Документы системы менеджмента, подтверждающие выполнение требований и критериев аккредитации <sup>1</sup>	Соответствие/ несоответствие документа (ов) системы менеджмента требованиям и критериям аккредитации
1	2	3	4	5
<b>1. Критерии аккредитации органов по сертификации систем менеджмента качества, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 09.03.2022 г. № 320</b>				
1.1				
1.2				
...	.....			
1.n				
<b>2. Выполнение требований к органу по сертификации систем менеджмента качества, установленных ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 "Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования"</b>				
2.1				
2.2				
...	.....			
2.n				
<b>3. Реализация выполнения требований международных стандартов и национальных стандартов Российской Федерации, выполнение которых органом по сертификации систем менеджмента качества обеспечивает его соответствие критериям аккредитации, предусмотренным приложением № 3, в постановления Правительства Российской Федерации от 09.03.2022 г. № 320</b>				
<i>В данном разделе необходимо указать только применимые к заявителю пункты</i>				
3.1	IAF MD 5:2019 "Определение продолжительности аудита системы менеджмента качества, системы экологического менеджмента и системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда"			
3.2	IAF MD 17:2019 "Свидетельская деятельность по аккредитации органов по сертификации"			
3.3	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17030-2007 "Общие требования к знакам соответствия при оценке, проводимой третьей стороной"			
3.4	ГОСТ Р 56056-2014 "Порядок определения представительной выборки при сертификации систем менеджмента организаций с несколькими производственными площадками"			
3.5	ГОСТ Р 56399-2015/ISO/IEC TS 17023:2013 "Оценка соответствия. Руководящие указания по определению продолжительности сертификации систем менеджмента"			
3.6	ГОСТ Р ИСО 19011-2021 "Оценка соответствия. Руководящие указания по проведению аудита систем менеджмента"			
3.7	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-3-2021 "Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и"			

<sup>1</sup> Указывается наименование документа, шифр и конкретные пункты, подпункты, разделы документов СМ

№ пп	Обозначение и наименование документа, устанавливающего требования и критерии аккредитации	Номер пункта требований и критериев аккредитации	Документы системы менеджмента, подтверждающие выполнение требований и критериев аккредитации <sup>1</sup>	Соответствие/ несоответствие документа (ов) системы менеджмента требованиям и критериям аккредитации
1	2	3	4	5
	сертификацию систем менеджмента. Часть 3. Требования к компетентности для проведения аудита и сертификации систем менеджмента качества"			

Ответственное лицо заявителя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Согласие заявителя на оплату расходов, связанных с проведением работ по аккредитации, независимо от их результатов, а также согласие на проведение в отношении его инспекционного контроля**

В орган по аккредитации  
АНО «Центр Квалитет»

Настоящим:

1. \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма, полное и сокращенное (при наличии) наименование)
2. \_\_\_\_\_  
(идентификационный номер налогоплательщика)
3. \_\_\_\_\_  
(адрес в пределах местонахождения заявителя)
4. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя заявителя, его контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))
5. \_\_\_\_\_  
(адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии))
6. \_\_\_\_\_  
(номер аттестата аккредитации)
7. \_\_\_\_\_  
(адрес(а) места (мест) осуществления деятельности в заявляемой области аккредитации)

**выражает согласие оплатить расходы, связанные с проведением работ по аккредитации, включая командировочные затраты, независимо от их результатов, а также выражает согласие на проведение инспекционного контроля, в соответствии с «Правилами аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по оценке (подтверждению) соответствия в отношении оборонной продукции (работ, услуг), поставляемой по государственному оборонному заказу», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. № 546.**

Руководитель заявителя

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
заявителя (при наличии)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)